Приложение №1 к приказу

МБОУ СОШ №18 им.

А.П. Ляпина станицы Урухской

от 08.09.2020г. №330

**План работы комиссии родительского контроля за организацией**

**горячего питания МБОУ СОШ №18 им. А. П. Ляпина станицы Урухской**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Мероприятие | Ответственные |
| Август  (3-4 неделя) | Издание приказа и утверждение комиссии, касающейся вопросов организации питания | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР |
| Сентябрь, март | Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) | Члены родительского контроля |
| Ежедневно | Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №18 им. А.П. Ляпина станицы Урухской; | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание |
| 1 раз в месяц | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания) | Члены родительского контроля |
| 1 раз в месяц | Проведение ежемесячного мониторинг качества поставляемой продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке | Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание  Члены родительского контроля |
| 1 раз в полугодие | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания | Члены родительского контроля  Шахраманян О.О., зам. директора по ВР |
| 1 раз в месяц | Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание |
| В течение года | Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание |
| В течение года | Контроль за правомерностью определения контингента детей, имеющих право на получение льготного питания | Члены родительского контроля  Шахраманян О.О., зам. директора по ВР |
| В течение года | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды, масок и одноразовых перчаток. | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание,  Члены родительского контроля |
| В течение года | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание,  Члены родительского контроля |
| 1 раз в полугодие | Анкетирование учащихся, анализ информаций отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении. | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание,  Кл. руководители 1-4 классов |
| 1 раз в четверть | Обновление информационных стендов по вопросам организации питания | Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание |
| В течение года | Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни | Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание,  Кл. руководители 1-4 классов |
| В течение года | Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся. | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР |
| В течение года | Размещение информации об организации питания на сайте школы | Шахраманян О.О., зам. директора по ВР  Плахотнюк Ф.Х., ответственная за питание |